

**ANNEXE I**

**PRISE EN CHARGE ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE**

**LISTE DES PIECES A FOURNIR**

* ***Pour la prise en charge du traitement :***
* **FICHE DE RENSEIGNEMENT** (ANNEXE II de la présente note) complétée et signée pour les personnels nouveaux arrivants de métropole et des DOM/TOM : enseignants du 1er degré, enseignants du second degré, COP, CPE et les personnels ATSS et ITARF ;
* Photocopie d’une **PIECE D’IDENTITE** (carte d’identité recto verso ou passeport) ;
* Formulaire de **DOMICILIATION BANCAIRE** (ANNEXE III de la présente note)complété et signé,accompagné d’un RIB à votre nom ;
* Photocopie de l’**ATTESTATION DE SECURITE SOCIALE** portant mention de votre numéro d’INSEE ou NIR.

Si vous étiez en poste avant votre affectation au Rectorat de Mayotte, vous fournirez les documents complémentaires suivants :

* **FICHE DE SYNTHESE (EPP ou RenoiRH)** à demander auprès de votre service gestionnaire (pour les personnels venant d’une autre académie) ;
* Photocopie du **DERNIER BULLETIN DE SALAIRE** en votre possession (si vous étiez précédemment en poste dans une autre académie ou autre administration publique) ;
* Photocopie de votre **DERNIER ARRETE DE PROMOTION D’ECHELON**;
* Photocopie de votre **DERNIER ARRETE DE NOMINATION** dans votre grade (pour les personnels mutés) ;
* **CERTIFICAT DE CESSATION DE PAIEMENT**, si une copie vous a été remise par votre gestionnaire, à transmettre au service concerné :
  + Division des personnels enseignant du premier degré : [dep@ac-mayotte.fr](mailto:dep@ac-mayotte.fr)
  + Division des personnels enseignant du second degré : [dpe@ac-mayotte.fr](mailto:dpe@ac-mayotte.fr)
  + Division des personnels administratif : [dpa@ac-mayotte.fr](mailto:dpa@ac-mayotte.fr)
  + Service de l’encadrement : [encadrement@ac-mayotte.fr](mailto:encadrement@ac-mayotte.fr)
* ***Pour la prise en charge du Supplément familial de traitement***

Si vous avez des enfants à charge de moins de 21 ans, vous pouvez bénéficier, sous certaines conditions et sous réserve de vérification de vos droits, d’un supplément familial de traitement. Vous pourrez accéder à la démarche COLIBRIS dédiée via le portail ARENA dès que vous disposerez d’une adresse électronique nominative professionnelle de l’académie de Mayotte.